




Offre d'emploi





Développer les *compétences* et faire




émerger les *talents* à l'

Université de Strasbourg

Chargé.e de la promotion et du recrutement à l'international

L'Université de Strasbourg est une université pluridisciplinaire de recherche qui comprend 56 875 étudiants et 5 828 personnels , dont   2 814 enseignants-chercheurs.

Elle propose un environnement professionnel intellectuellement stimulant, marqué par l'excellence  de la recherche, un  leadership régional et européen, et porté par un projet stratégique (Cap 2030)  qui la définit comme internationale, ouverte, créative et inclusive. Cinq lauréats du prix Nobel  y sont actuellement en activité.

Les opportunités professionnelles y sont nombreuses et variées, au service de la formation des générations futures    et du progrès scientifique.

A l'EM Strasbourg, 1ère business school universitaire de France triplement accréditée, nous souhaitons donner les moyens aux individus comme aux organisations de se révéler, en leur permettant d'exprimer leurs atouts spécifiques et leur personnalité. Nous recrutons régulièrement de nouveaux talents souhaitant s'investir à nos côtés pour mener à bien notre mission : former des managers compétents, responsables et agiles, prêts à trouver leur place dans la société globale et à développer un management vecteur de performance.

Rejoignez-nous et devenez acteur dans la réalisation de notre mission de formation, évoluez dans un environnement international, apprenez à faire la différence en étant vous-même

Identification

du poste



Affectation : _Ecole de management Strasbourg_____

Catégorie : __A___ Corps/grade : __ASI_____

Statut (agent contractuel et/ou titulaire) : _Contractuel_____

CDD de _12__ mois

Quotité (temps incomplet) : _100%_____

Démarrage à compter de janvier 2025

Localisation géographique du poste (campus) :_PEGE_____

Rémunération selon la grille de la Fonction Publique

Missions

du poste



Au sein du service commercial et recrutement étudiants, votre mission principale consistera à participer au développement du recrutement International sur une zone géographique donnée (Afrique et Amérique latine).

Activités principales



Organiser l'administration et la gestion du recrutement à l'international pour les programmes PGE et Bachelor :

- Apporter des stratégies de développement, et les gérer, pour renforcer l'image de l'école sur les différents marchés
- Organiser, mettre en place et participer aux actions de promotion (salons, forums) de l'école et de ses programmes en France et

à l'étranger

Animer et développer des partenariats nationaux et internationaux, ainsi que le réseau des agents locaux de recrutement et en assurer le suivi

Manager et suivre les activités des représentants école

Développer et animer des relations avec des instances francophones de l'étranger et à Paris

Coordonner les étudiants ambassadeurs pour la promotion à l'international

Coordonner le recrutement des étudiants internationaux via le Concours international (réponses et relance des prospects)

Participer à la sélection et au recrutement des candidats dans les pays concernés

Gérer la base de données CRM, développer une stratégie de gestion des leads en lien avec le webmaster

Contribuer au développement des outils et actions de communication à l'international pour développer la marque EM Strasbourg

Gérer le développement de solutions de marketing digitale (externe et interne)

Activités associées

- Support aux activités du pôle national
- Support aux activités d'autres services internes de l'école

Profil recherché

BAC+5 en relations internationales, commerce international

Expérience significative à l'étranger obligatoire - minimum 3 ans dans un environnement professionnel international

Connaissance du monde de l'enseignement supérieur à l'international

Maîtrise des outils bureautiques (Pack office) et des réseaux sociaux

Bonne capacité d'organisation et de gestion de projet

Capacité à travailler en groupe et à manager une équipe

Aisance orale et écrite, Pédagogie

Langue anglaise : C1 (cadre européen commun de référence pour les langues) + deuxième langue (espagnol et/ou allemand, portugais, arabe souhaités)

Compétences attendues

Connaissances professionnelles :

- Langues étrangères : anglais indispensable (espagnol et/ou allemand, portugais, arabe souhaités)
- Connaissance du milieu de l'enseignement supérieur à l'international
- Connaissances interculturelles et géopolitiques
- Outils et technologies de communication et de multimédia
- Environnement et réseaux professionnels
- Technique de présentation écrite et orale

Compétences opérationnelles :

- Maîtrise de la Gestion de projet
- Maîtrise du management interculturel
- Relation avec les instances françaises de l'étranger (Campus France, Consulats et Ambassades)
- Gestion et animation d'équipe
- Techniques de communication, appétence pour les réseaux sociaux et à la création de contenus

Compétences comportementales :

- Très bonnes qualités relationnelles, écoute et diplomatie
- Qualité d'expression orale et écrite
- Travail en équipe
- Grande flexibilité et adaptabilité, gestion du stress
- Organisation du travail et des projets
- Prise d'initiative, autonomie
- Discrétion professionnelle

Relation hiérarchique ↕

Sous l'autorité de la Responsable commercial et recrutement étudiants

Conditions particulières d'exercice 🏠 ✂

Déplacements fréquents à l'international : salons, recrutement et promotion.

Déplacements soirs/weekends : 40 à 60% de déplacements / an, hors Union Européenne

Grande flexibilité/adaptabilité lors des déplacements

Flexibilité dans les horaires de travail : être disponible tard le soir ou tôt le matin (différents créneaux horaires)

Les plus +

Travailler à l'Université de Strasbourg, c'est donner du sens à votre parcours, bénéficier d'avantages variés (forfait mobilité durable, abondement mutuelle, offre de formation importante, nombreuses activités culturelles et sportives, etc.), concilier vie professionnelle et vie personnelle (dispositif de télétravail, régime de congés attractif, droit à la déconnexion, etc.) et évoluer au sein d'un campus dynamique et vert.

À travers sa politique handicap, l'Université de Strasbourg s'engage pour améliorer l'accès et le maintien dans l'emploi des personnes en situation de handicap (formations, aménagements de poste, accompagnement individuel, mais aussi événementiels dédiés).

Contact @

Contact pour renseignements sur le poste :

recrutement@em-strasbourg.eu

Contact pour déposer sa candidature :

recrutement@em-strasbourg.eu

Annonce n°20241107034315

